**План работы социального педагога школы – интерната**

**на 2014 - 2015 учебный год**

**Цель:** социальная защита обучающихся, их развитие, воспитание, образование, профилактика школьной и социальной дезадаптации.

**Задачи:**

1. Оказывать посильную помощь в социальной защите обучающихся, в решении личных и социальных проблем;
2. Профилактическая работа по предупреждению асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних;
3. Способствовать обеспечению прав детей;
4. Совершенствовать работу по профориентации с воспитанниками, правильный выбор образовательного и профессионального пути.

**Содержание работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Работа с документацией** | | | | |
| 1. | Составление списков учащихся по классам и по семьям | Сентябрь | | Социальный педагог, воспитатели, психолог, врач |
| 2. | Знакомство с личными делами вновь прибывших воспитанников в школу - интернат | Сентябрь | | Социальный педагог, воспитатели, классные руководители |
| 3. | Изучение личных дел воспитанников:  - определение правового статуса ребенка;  - получение сведения о ребенке (дата рождения, место нахождения его родственников)  -состояние жилищно-бытовых условий проживания ребенка, состояние здоровья;  - другие вопросы | В течение года | | Социальный педагог, воспитатели, врач, психолог, классные руководители |
| 4. | Составление списков воспитанников для РУО и для департамента образования | Декабрь-январь | | Социальный педагог |
| **Работа по обеспечению социальных прав и гарантий** | | | | |
| 1. | Защита и охрана прав детей через выявление статуса ребенка по запросам в различные социальные институты | | В течение года | Социальный педагог |
| 2. | Восстановление жизненно-важных документов ребенка | | В течение года | Социальный педагог |
| 3. | Социальный паспорт ребенка:  -внесение текущих изменений. | | Сентябрь-октябрь | Социальный педагог |
| 4. | Взаимодействие с различными учреждениями, специалистами, службами (органы опеки и попечительства, органы социальной защиты населения, полиция, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, суды, ЖКХ, ПМПК, медицинские учреждения, пенсионный фонд, сберегательный банк, налоговая инспекция ФМС и т.д.) | | В течение года | Социальный педагог |
| 5. | Защита гражданских прав (оформление гражданства, паспортов) | | В течение года | Социальный педагог |
| 6. | Защита материальных прав:  - открытие сберегательных книжек;  -работа по поступлению алиментов;  - работа с пенсиями,  - выплата денежных средств на личные расходы воспитанников (контроль своевременности выплат, ведение отчетной документации о расходовании) | | В течение года | Социальный педагог |
| 7. | Охрана жилищных прав:  -контроль сохранности жилья;  - сдача квартир по договору социального найма;  - отслеживание оплаты коммунальных услуг | | 2 раза в год | Социальный педагог |
| 8. | Оказание помощи в решении бытовых проблем | | В течение года | Социальный педагог |
| **Работа с родственниками** | | | | |
| 1. | Документальное оформление разрешения посещения семей в каникулярное время | | В течение года | Социальный педагог |
| 2. | Организация взаимодействия с муниципальными органами по отслеживанию образа жизни родственников | | В течение года | Социальный педагог |
| 3. | Индивидуальные беседы с родственниками, выезд в семьи | | В течение года | Социальный педагог |
| 4. | Установление связей и контактов с родственниками воспитанников (переписка, телефонные звонки) | | В течение года | Социальный педагог |
| 5. | Розыск братьев и сестер | | В течение года | Социальный педагог |
| **Работа с педагогически коллективом** | | | | |
| 1. | Индивидуальные беседы с воспитанниками вновь прибывших детей, их адаптация в группах и в семьях | | Сентябрь - ноябрь | Социальный педагог, воспитатели |
| 2. | Участие в массовых мероприятиях:  - День рождения школы;  - Семья – мастер на все руки | | Декабрь,  апрель | Социальный педагог, воспитатели |
| 3. | Выступления на МО воспитателей:  - социальный статус вновь прибывших детей;  - адаптация воспитанников в новых условиях;  - связь с братьями и сестрами. | | В течение года | Социальный педагог, воспитатели |
| 4. | Анализ устройства выпускников | | Октябрь | Социальный педагог |
| 5. | Посещение семейных часов по выбору профессии | | В течение года | Социальный педагог |
| 6. | Контроль за работой с личными делами воспитанников | | В течение года | Социальный педагог |
| 7. | Пропаганда знаний о правах ребенка | | В течение года | Социальный педагог |
| **Профилактическая работа** | | | | |
| 1. | Участие в работе Совета профилактики | | По годовому плану | Социальный педагог, психолог, школьный инспектор |
| 2. | Месячник правовых знаний | | Октябрь | Социальный педагог, прокуратура, уголовный розыск |
| 3. | Участие в работе школьных консилиумов | | По годовому плану | Социальный педагог, психолог, классный руководитель |
| 4. | Индивидуальные беседы с воспитанниками по профилактике правонарушений | | В течение года | Социальный педагог |
| 5. | Организация лектория с работниками правоохранительных органов | | В течение года | Социальный педагог, школьный инспектор |
| **Работа по самообразованию** | | | | |
| 1. | Повышать свою квалификацию через курсы, изучение новинок методической литературы, участие в работе методических объединений, семинарах, практикумах, конференциях | | В течение года | Социальный педагог |
| 2. | Оформление уголка «Для вас, воспитатели!» | | В течение года | Социальный педагог |
| 3. | Изучение нормативных документов по правам ребенка | | В течение года | Социальный педагог |
| 4. | Посещение семинаров по линии департамента образования, органов опеки и попечительства администрации г. Кирова | | В течение года | Социальный педагог |